

# Manual de Usuario

**Solicitud de crédito  
hipotecario con  
modalidad**

**Tipo de documento (informativo)**

# MENÚ

1. REGISTRAR SOLICITUD
2. CORREGIR SOLICITUD
3. REIMPRIMIR SOLICITUD


## INTRODUCCIÓN

El presente manual explica el uso adecuado y la funcionalidad del **Aplicativo de Solicitud crédito hipotecario con modalidad.**

## INTERFAZ

En la siguiente interfaz selecciona la opción de **Registro de solicitud con modalidad.**

Si eres militar del Ejército, Fuerza Aérea o Armada de México en servicio activo, y quieres solicitar un crédito hipotecario selecciona la siguiente opción.

 [Registrar solicitud.](#)

 [Corregir solicitud.](#)

 [Consultar el estatus de la solicitud.](#)

 [Reimprimir solicitud.](#)

 [Registro de solicitud con modalidad.](#)

Te aparecerá el siguiente menú.



GOBIERNO DE MÉXICO

Trámites Gobierno

Inicio > Menú créditos hipotecarios con modalidad

Bienvenido Salir

[Aviso de privacidad ISSFAM](#)

[Manual de Usuario](#)

# Solicitud de crédito hipotecario con modalidad

Si eres militar del Ejército, Fuerza Aérea o Armada de México en servicio activo, y quieres solicitar un crédito hipotecario selecciona la siguiente opción.

- [Registrar solicitud.](#)
- [Corregir solicitud.](#)
- [Reimprimir solicitud.](#)

GOBIERNO DE MÉXICO

Enlaces

Participa Publicaciones Oficiales

¿Qué es gob.mx?

Es el portal único de trámites, información y participación

Denuncia contra servidores públicos

Síguenos en

## REGISTRAR SOLICITUD

En el siguiente bloque deberás de ingresar el año de la solicitud inicial, número de folio de la solicitud inicial y la CURP del beneficiario, y el código de verificación, posteriormente da clic en el botón Aceptar.

Nota: Para registrar una solicitud deberás haber registrado con anterioridad una solicitud inicial en este mismo portal (página 3) y que esta misma solicitud se te haya preautorizado (consulta en la opción [Consultar el estatus de la solicitud.](#)) y en caso de que se te haya preautorizado y se encuentre improcedente deberás registrar una nueva solicitud desde el menú (página 3).

 GOBIERNO DE  
MÉXICO

[Inicio](#) > Solicitud de crédito con modalidad



# Solicitud de crédito con modalidad

**Año \* :**

**Folio \* :**

**CURP del beneficiario \* :** 



Copie las letras y números que aparecen en la imagen (sin espacios).

\* Campos obligatorios

Cancelar

Aceptar

## • DATOS DEL MILITAR

Ingresa correctamente los siguientes datos: No. De mensaje CEI, fecha del mensaje CEI, No. de sesión de Junta Directiva, fecha de la junta Directiva, fecha en que obtuviste el grado actual, lugar donde prestas tus servicios, ubicación del lugar donde prestas tus servicios (entidad federativa, municipio o alcaldía, localidad), teléfono de tu oficina, el importe por concepto de haberes que percibes, en caso, asignación de técnico, importe de asignación de técnico.

Notas:

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos marcados con un tono gris son datos que se tomaron de tu solicitud inicial y que ya no puedes modificarlos, por lo que en caso de ser necesario cambiarlos tendrás que registrar una nueva solicitud (página 3), siempre cuando la solicitud inicial ya se encuentre como improcedente para lo cual puedes dar clic en la opción [Consultar el estatus de la solicitud](#).
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.

Datos del militar	Mi Pagaduría	Mis generales	Mi domicilio	Datos del Inmueble	Datos del acreedor	Saldo insoluto
-------------------	--------------	---------------	--------------	--------------------	--------------------	----------------

### Datos del militar

<b>CURP*:</b>	<b>No. de Mensaje C.E.I.*:</b>	<b>Fecha del mensaje CEI*:</b>
VEGU750102HDFGSM18	No. de Mensaje CEI	(DD/MM/AAAA)
<b>Tipo de crédito hipotecario:</b>	<b>No. de sesión Junta Directiva*:</b>	<b>Fecha de la junta Directiva*:</b>
Pago de pasivos contraídos	No. de sesión de Junta Directiva	(DD/MM/AAAA)
<b>Dependencia*:</b>	<b>Grado*:</b>	<b>Fecha en obtuvo el grado actual*:</b>
SE.DE.NA.	SARGENTO 1/O.	(DD/MM/AAAA)
<b>Arma, servicio o especialidad*:</b>	<b>Matrícula*:</b>	<b>Nombre(s)*:</b>
ARMAX	FDSFDS	DSGFD
<b>Primer apellido*:</b>	<b>Segundo apellido:</b>	<b>Lugar donde prestas tus servicios*:</b>
GFDGFD	Segundo apellido	Actualmente
<b>Estado*:</b>	<b>Municipio o Alcaldía*:</b>	<b>Localidad*:</b>
AGUASCALIENTES	Selecciona ...	Selecciona...
<b>Lada*:</b>	<b>Teléfono oficina*:</b>	<b>Importe de sus haberes*:</b>
Lad.	Teléfono en 10 dígitos	Importe sin comas
<b>Importe de la asignación*:</b>		<b>Asignación de:</b>
Importe sin comas		Selecciona ...

En caso de que exista algún error en la captura te aparecerá un mensaje en la parte superior de color rojo, como se muestra a continuación:

¡Error de registro! Debes teclear el dato solicitado en la pestaña "Datos del militar". Por favor verifica.

Datos del militar

Mi Pagaduría

Mis generales

Mi domicilio

Datos del Inmueble

Datos del acreedor

Saldo insoluto

### Datos del militar

**CURP\*:**

**No. de Mensaje C.E.I.\*:**   
Este campo es obligatorio

**Fecha del mensaje CEI \*:**

## • MI PAGADURÍA

Ingresa correctamente los siguientes datos de la pagaduría donde cobras tus haberes: No. de pagaduría, nombre de la pagaduría, ubicación de la pagaduría (entidad federativa, localidad, calle, colonia, número exterior, número interior, código postal).

Datos del militar

**Mi Pagaduría**

Mis generales

Mi domicilio

Datos del Inmueble

Datos del acreedor

Saldo insoluto

### Pagaduría donde cobro

**Número de pagaduría\*:**

**Nombre de la pagaduría\*:**

**Estado\*:**

**Municipio o Alcaldía\*:**

**Localidad\*:**

**Calle\*:**

**Colonia\*:**

**Número exterior\*:**

**Número interior:**

**Código postal\*:**

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.







## • MIS GENERALES

Ingresa correctamente los siguientes datos de tus generales: RFC del militar, número de teléfono fijo (incluir la lada en su caso), número de celular, correo electrónico, estado civil.

Para el caso de que tu estado civil sea casado o concubinato, deberás capturar la CURP de tu cónyuge, nombre, primer apellido y/o segundo apellido.

Notas:

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.

Datos del militar	Mi Pagaduría	Mis generales	Mi domicilio	Datos del Inmueble	Datos del acreedor	Saldo insoluto
<h3>Mis generales</h3>						
Ingreso a las Fuerzas Armadas *: 		CURP*: 		RFC: 		
<input type="text" value="09/08/1944"/>		<input type="text" value="VEGU750102HDFGSM18"/>		<input type="text" value="ABCD750102"/>		
Lada*: 	Teléfono fijo*: 	Número de celular*: 		Correo electrónico*: 		
<input type="text" value="Lad"/>	<input type="text" value="Teléfono en 10 dígitos"/>	<input type="text" value="Teléfono en 10 dígitos"/>		<input type="text" value="ejemplo@dominio.com"/>		
Estado civil*: 						
<input type="text" value="Concubinato"/>						
CURP *: 		Nombre(s)*: 		Primer apellido*: 		
<input type="text" value="VEGT750102HDFGSM16"/>		<input type="text" value="FDSF"/>		<input type="text" value="FDS"/>		
Segundo apellido*: 						
<input type="text" value="Segundo apellido del cónyuge"/>						

## • MI DOMICILIO

Ingresa correctamente los siguientes datos de la ubicación de tu domicilio: entidad federativa, municipio o alcaldía, localidad, calle, colonia, número exterior, número interior y código postal.

Notas:

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.

Datos del militar	Mi Pagaduría	Mis generales	Mi domicilio	Datos del Inmueble	Datos del acreedor	Saldo insoluto
<h3>Mi domicilio</h3>						
<b>Estado*:</b>			<b>Municipio o Alcaldía*:</b>		<b>Localidad*:</b>	
CAMPECHE			Selecciona ...		Selecciona...	
<b>Calle*:</b>			<b>Colonia*:</b>		<b>Número exterior*:</b>	
Calle del domicilio del militar			Colonia del domicilio del militar		Num. ext. del domicilio del militar	
<b>Número interior:</b>			<b>Código postal*:</b>			
Num. int. del domicilio del militar			Código postal del militar			

## • DATOS DEL INMUEBLE

Ingresa correctamente los siguientes datos del inmueble: superficie del terreno, el inmueble cuenta con: agua, energía eléctrica, drenaje, pavimentación, banqueta, nombre del valuador, fecha de la valuación, valor del terreno, valor de la construcción, valor comercial, número de cuenta predial.

Notas:

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.

Datos del militar	Mi Pagaduría	Mis generales	Mi domicilio	<b>Datos del Inmueble</b>	Datos del acreedor	Saldo insoluto
-------------------	--------------	---------------	--------------	---------------------------	--------------------	----------------

### Datos del inmueble

<b>Superficie del lote*:</b> ⓘ <input type="text" value="Superficie en m2"/>	<b>Cuenta con agua*:</b> <input type="text" value="SI"/>	<b>Cuenta con energía eléctrica*:</b> <input type="text" value="SI"/>
<b>Cuenta con drenaje*:</b> <input type="text" value="SI"/>	<b>Cuenta con pavimento*:</b> <input type="text" value="SI"/>	<b>Cuenta con banquetas*:</b> <input type="text" value="SI"/>
<b>Nombre del valuador*:</b> ⓘ <input type="text" value="Nombre del valuador"/>	<b>Fecha de valuación*:</b> ⓘ <input type="text" value="(DD/MM/AAAA)"/>	<b>Valor del terreno*:</b> ⓘ <input type="text" value="Valor del terreno"/>
<b>Valor de la construcción*:</b> ⓘ <input type="text" value="Valor de la construcción"/>	<b>Valor comercial*:</b> ⓘ <input type="text" value="Costo comercial"/>	<b>Número de cuenta predial*:</b> ⓘ <input type="text" value="Solo puede teclear numeros y guioi"/>

## • DATOS DEL ACREEDOR

Ingresa correctamente los siguientes datos del acreedor: CURP o RFC del acreedor, nombre del acreedor, cantidad del contrato, dirección del acreedor (entidad federativa, municipio o alcaldía, localidad, calle, colonia, número exterior, número interior, código postal y teléfono).

Notas:

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.

Datos del militar	Mi Pagaduría	Mis generales	Mi domicilio	Datos del Inmueble	Datos del acreedor	Saldo insoluto
<h3>Datos del acreedor</h3>						
CURP o RFC*: ?		Nombre del acreedor*: ?		Cantidad del contrato*: ?		
<input type="text" value="CURP o RFC del acreedor"/>		<input type="text" value="Celebrado el contrato con"/>		<input type="text" value="Cantidad del contrato"/>		
Estado*: ?		Municipio o Alcaldía*: ?		Localidad*:		
<input type="text" value="COAHUILA DE ZARAGOZA"/>		<input type="text" value="Selecciona ..."/>		<input type="text" value="Selecciona..."/>		
Calle*:		Colonia*:		Número exterior*:		
<input type="text" value="Calle del domicilio del acreedor"/>		<input type="text" value="Colonia del domicilio del acreedor"/>		<input type="text" value="Número exterior del acreedor"/>		
Número interior:		Código postal*:		Lada*:	Teléfono fijo*: ?	
<input type="text" value="Número interior del acreedor"/>		<input type="text" value="Código postal del acreedor"/>		<input type="text" value="Lad"/>	<input type="text" value="Teléfono en 10 dígitos"/>	

## • DATOS DEL (TERRENO, CASA O DEPARTAMENTO)

Ingresa correctamente los siguientes datos para solicitud crédito para construcción, reparación o ampliación: tipo de inmueble, importe del proyecto de construcción, reparación o ampliación y aportación voluntaria en caso de que lo requieras.

Notas:

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.

Datos del militar	Mi Pagaduría	Mis generales	Datos del Terreno	Ubicación del Terreno
<h3>Datos del inmueble</h3>				
Tipo de inmueble*:		Proyecto de Construcción*: ?		Aportación voluntaria: ?
<input type="text" value="Terreno"/>		<input type="text" value="1212121.10"/>		<input type="text" value="1212121.40"/>



• UBICACIÓN INMUEBLE

Ingresa correctamente los siguientes datos para la ubicación del inmueble: entidad federativa, municipio o alcaldía, localidad, calle, colonia, número exterior, número interior, código postal, número de lote, manzana, superficie de lote, fraccionamiento, lindero norte, lindero sur, lindero oriente, lindero poniente, valor del avalúo, datos del título de propiedad (número de escrituras).

Notas:

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.

Datos del militarMi PagaduríaMis generalesDatos del TerrenoUbicación del Terreno

Ubicación del inmueble

Estado\*:

BAJA CALIFORNIA SUR

Municipio o Alcaldía\*:

COMONDU

Localidad\*:

CIUDAD CONSTITUCION

Calle\*:

CALL2

Colonia\*:

COLONIA2

Número exterior\*:

NUM12

Número interior:

NUMINT2

Código postal\*:

222222

No. de lote:

2000

Manzana:

123

Superficie del lote\*:

1000

Fraccionamiento:

123

Lindero Norte\*:

NORTE

Lindero Sur\*:

SUR

Lindero Oriente\*:

ORIENTE

Lindero Poniente\*:

PONIENTE

Valor del avalúo\*:

12121212.30

Datos del título de propiedad\*:

datos propiedad

Página 12  
Septiembre  
2022

AV. INDUSTRIA MILITAR 1053, LOMAS DE SOTELO, DEL MIGUEL HIDALGO, CP 11200, CIUDAD DE MÉXICO.

## • SALDO INSOLUTO

Ingresa correctamente los siguientes datos de la deuda contraída: saldo insoluto, plazo, interés anual, capital actual, así como hacer una aportación voluntaria en caso de requerirse.

Notas:

- Todos los datos marcados con un carácter asterisco (\*) son obligatorios.
- Los datos pueden variar según el tipo de crédito que estes solicitando.

Datos del militar

Mi Pagaduría

Mis generales

Mi domicilio

Datos del Inmueble

Datos del acreedor

Saldo insoluto

### Saldo insoluto

Saldo insoluto\*: ?  
Importe sin comas

Plazo\*: ?  
Plazo de la deuda en años

Interés anual\*: ?  
Porcentaje sin el signo (%)

Capital actual\*: ?  
Importe sin comas

Aportacion voluntaria: ?  
Importe sin comas

## • CODIGO DE VERIFICACIÓN

Verifica que la información del formato generado sea completa y correcta, cuando termines el registro, ingresa el código de captcha y da clic en el botón de aceptar.

Verifique que la información del formato generado sea completa y correcta.  
De clic en aceptar cuando termine de ingresar los datos obligatorios de todas las pestañas.

4b8j88

Ingresa el código de verificación

Copie las letras y números que aparecen en la imagen (sin espacios y en minúsculas).

\* Campos obligatorios

Cancelar

Aceptar

Página 13  
Septiembre  
2022

AV. INDUSTRIA MILITAR 1053, LOMAS DE SOTELO, DEL MIGUEL HIDALGO, CP 11200, CIUDAD DE MÉXICO.

## • IMPRESIÓN

Posteriormente aparecerá tu número de folio, da clic en el botón imprimir y para concluir guarda el archivo si así lo deseas.

**Información**


Toma nota del numero de su solicitud

Se generó tu solicitud con el número: **299**

Una vez que la solicitud sea llenada en su totalidad favor de imprimirla, firmarla y enviarla junto con sus documentos completos y correctos al ISSFAM a la siguiente dirección: Av. Industria Militar 1053, Col. Lomas de Sotelo, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11200, Departamento de Servicios (Oficialía de Partes) planta baja.

CerrarImprimir

Abriendo SolCredHip\_F16DV\_folio\_299\_2022.pdf

Ha elegido abrir:  
 **SolCredHip\_F16DV\_folio\_299\_2022.pdf**  
el cual es un: Formato de documento portátil (PDF)  
de: http://127.0.0.1:7103

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

☒ **Abrir en Firefox**

☐ Abrir con **Adobe Acrobat DC (predeterminada)**

☐ Guardar archivo


☐ Repetir esta decisión de ahora en adelante para este tipo de archivos.

AceptarCancelar

## CORREGIR SOLICITUD

En este bloque podrás actualizar algún dato de tu solicitud en caso de ser necesario, deberás de ingresar el año, folio y CURP del beneficiario, por último, ingresa el código de verificación correctamente y da clic en el botón aceptar.

[Inicio](#) > **Actualización de solicitud de crédito hipotecario**




### Actualización de solicitud de crédito hipotecario con modalidad

**Año \* :**

**Folio \* :**

**CURP del beneficiario \* :**



Copie las letras y números que aparecen en la imagen (sin espacios).

\* Campos obligatorios

Cancelar

Aceptar

### NOTA.

Recuerda que puedes realizar cualquier cambio que desees en tu solicitud, a excepción de la CURP, siempre y cuando la solicitud no se encuentre ya en revisión (consulta la opción [Consultar el estatus de la solicitud.](#)) del menú, por lo que es importante que verifiques que la información que ingresas es la correcta.

Nota: Una vez que concluyas la actualización no olvides reimprimir tu solicitud.

# CONSULTAR EL ESTATUS DE LA SOLICITUD

En este apartado podrás visualizar el seguimiento de tu solicitud de crédito, solo debes ingresar el año, el folio y la CURP del beneficiario, posteriormente ingresa el código de verificación correctamente y da clic en aceptar.

Enseguida te desplegara un cuadro como el siguiente con los datos de la solicitud del crédito que realizaste en tu búsqueda.

### Consulta de solicitud de crédito

Folio:

CURP militar:

RFC militar:

Nombre completo:

Grado:

Matrícula:

#### Seguimiento

CRED HIPOTECARI


CREDITO HIPOTECARIO			
#	Ultimo estatus	Fecha	Observaciones y/o improcedencias
	CAPTURADA	2021-10-05 12:07:45	

## REIMPRIMIR SOLICITUD

En este bloque podrás Reimprimir tu solicitud las veas que así lo requieras, solo deberás ingresar el año, folio y CURP del beneficiario, así como capturar correctamente el código de verificación y dar clic en aceptar.

**Nota.** Recuerda que si deseas guardar tu solicitud deberás dar clic en la opción **GUARDAR ARCHIVO**.

Inicio > Solicitud de crédito hipotecario

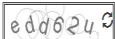


### Reimpresión de solicitud crédito hipotecario con modalidad

Año \*:

Folio \*:

CURP beneficiario \*:




Copie las letras y números que aparecen en la imagen (sin espacios y en minúsculas).

\* Campos obligatorios

Abriendo SolCredHip\_F16DV\_folio\_sl\_pago\_pasivo.pdf

Ha elegido abrir:

 SolCredHip\_F16DV\_folio\_sl\_pago\_pasivo.pdf

el cual es un: Formato de documento portátil (PDF)  
de: http://127.0.0.1:7103

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

☐ Abrir en Firefox

☐ Abrir con

☒ Guardar archivo

☐ Repetir esta decisión de ahora en adelante para este tipo de archivos.

## ESTATUS PUEDE PASAR MI SOLICITUD

- **CAPTURADA.**

Cuando ya realizaste tu registro de la solicitud en línea.

- **RECIBIDA**

Ya realizaste tu solicitud en línea y ya fue recibida en el ISSFAM.

- **EN REVISION Y VALIDACIÓN**

Revisando que tu documentación esta completa y correcta.

- **PREAUTORIZADA**

Tu solicitud fue aprobada y a reserva de que debes entregar la documentación completa y correcta a fin de continuar con el trámite.

- **IMPROCEDENTE**

Tu solicitud fue rechazada por algún motivo, en la mayoría de los casos cuenta con observaciones.

- **ENTREGA DE DOCUMENTOS**

Cuanto ya registraste tu solicitud de crédito por modalidad en Internet y entregaste la documentación solicitada.

- **EN REVISION**

El Departamento de Gestión de Créditos Hipotecarios, se encuentra revisando la documentación que entregaste, para verificar que se encuentre completa y correcta.

- **NOVEDADES DE LA DOCUMENTACIÓN**

Se te informa alguna situación con tu tramite.

- **H. JUNTA DIRECTIVA**

Cuando tu solicitud de crédito esta autorizada y entregaste la documentación de la vivienda.

- **INTEGRACION Y CONTROL**

Armado del expediente y autorización de la notaría.

- **ELABORACION CARTA DE INSTRUCCIÓN**

Oficio que se elabora a la notaría para la formalización del crédito.

- **ENVIO A NOTARIA**

Se entrega el expediente junto con la carta de instrucciones al notario.

- **SOLICITUD DE CHEQUE**

Se elabora oficio dirigido a la Dirección de Finanzas para la elaboración del cheque o cheques respectivos.

- **PERMISO PARA FIRMA**

Se te envía mensaje CEI para que a la dependencia a la que perteneces se te otorgue el permiso para acudir a la notaría.

- **CAPTURA DE ESCRITURA**

Formalización del crédito.